

ԲԵՆԻԿԻԱՅԻ ԲԱՂԱՔ
ՉՈՒՐԸ ՓԱԿՈՒՄ Է ԲԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ
ՋՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ՈՉ
ՎՃԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Սույն Ջրօգտագործման դադարեցված քաղաքականությունը ջրային ծառայությանը չվճարելու համար կիրառվում է քաղաքի կողմից սույն կարգով սահմանված կարգով չվճարման դեպքում ջրային ծառայության դադարեցումը:

Այս քաղաքականությունը միտված է կատարել Կալիֆորնիայի օրենսդրության SB 998- ի բոլոր պահանջները, Ջրի shutoff Պաշտպանության օրենքը, որը վերաբերում է միայն բնակելի հաճախորդներին: SB 998-ը չի վերաբերում Առևտրային և արդյունաբերական հաճախորդներին, սակայն Սիթին ընտրում է ունենալ նույն կանոնների հավաքածուն հաճախորդների բոլոր դասերի համար: Սույն փաստաթղթում պարունակվող քաղաքականությունը կիրառվում է բոլոր ռեզիդենտ հաճախորդների համար՝ Կոմերցիոն և Ինդուստրիալ հաճախորդների հետ միասին:

- 1) Քաղաքականության կիրառումը: Հետադարձ կապի հեռախոսահամար: Հայեցակարգը պետք է կիրառվի բնակելի, առևտրային և արդյունաբերական ջրային ծառայության նկատմամբ: Ջրօգտագործման սակագների վճարման և սույն քաղաքականության մեջ նշված այլընտրանքային միջոցների հնարավոր հիմնման վերաբերյալ աջակցության նպատակով քաղաքին կարող են հասնել (707) 746-4225 համարները:
- 2) Ոչ վճարման ենթակա ջրային ծառայության գործունեության դադարեցումը.
 - a) Քաղվածք վճարման ժամկետ և վճար: Ջրօգտագործման ծառայության սակագները յուրաքանչյուր հաշիվ պահողին ուղարկվում են մետրը կարդալուց հետո 30 օրվա ընթացքում: Վճարումները կատարվում են ջրային օրենսգրքում սահմանված ժամկետում կամ դրանից առաջ ("**Due Date**"):
 - i) Վճարումը կարող է կատարվել հետևյալ եղանակներով.
 - (1) Սիթիի օգտակարության վճարման կայքում www.ci.benicia.ca.us/utilitybilling
 - (2) Թղթադրամի վրա քաղաքի կողպեքների մշակման հասցեի համար վճարումը փոստով ուղարկելով
 - (3) Անձամբ քաղաքապետարանի, 250 East L Street-ի քաղաքապետարանում տեղակայված ֆինանսական բաժնում, պարբերաբար ծրագրված ժամերի ընթացքում, որոնք տեղադրվում են քաղաքի կայքում և քաղաքապետարանի դիմացի դռան վրա:
 - (4) Ջրօգտագործման վճարի իջեցման տուփի մեջ՝ քաղաքապետարանի դիմաց: 7:30-ից հետո կաթիլային տուփին ներկայացված վճարումները կտեղադրվեն հաջորդ գործառնական օրը:

Հաշվապահի պարտականությունն է հավաստիանալ, որ վճարումները ֆինանսների նախարարությունը ստանում է ոչ ուշ, քան սահմանված օրը: Փոստարկղերի ժամկետները չեն համարվում ստացման ամսաթիվ և ուշ վճար կատանան:

- ii) Սակագները հաշվարկվում են հետևյալ կերպ.
 - (1) Մետրը պարբերաբար ընթերցվելու է պարբերական թղթադրամների պատրաստման համար և ինչպես պահանջվում է բացման թղթադրամների,

փակ սակագների և հատուկ թղթադրամների պատրաստման համար:

- (2) Մետրային ծառայության սակագները ցույց կտան մետրի ընթերցման ընթացիկ և նախորդ մետրի ընթերցման ժամանակահատվածի համար, որի համար հրապարակվում է թղթադրամը, միավորների քանակը, ամսաթիվը և ընթացիկ մետրի ընթերցման օրերի քանակը:

b) **Overdue Bills:** SB998-ի համաձայն՝ հաշվի պահառուների նկատմամբ կիրառվում են հետևյալ կանոնները, որոնց թղթադրամները մնում են չվճարված՝ սահմանված ժամկետին հաջորդող վաթսուհից ավելի (60) օրվա ընթացքում.

i) **Փոքր Հաշվեկշիռ հաշիվներ:** Եթե վերաապահովման վճարից քիչը մնում է չվճարված հաշվի վրա, ապա այն պետք է տեղափոխվի և ավելացվի հաջորդ վճարման ժամկետին, սակայն դեռևս ենթակա կլինի ուշ վճարման և հանցագործության մասին ծանուցման:

ii) **Դեղին ծանուցում.** Եթե թղթադրամի վճարումը չի կատարվում Համապատասխան ամսաթվով, ապա հանցակցային ծանուցումը կհետացվի սկզբնական ժամկետին հաջորդող 10 օրվա ընթացքում: Դեղին կենսը սահմանվում է որպես ցանկացած թղթադրամ, որը ունի արտոնյալ հաշվեկշիռ սկզբնական նշանակված ժամկետից հետո, որը թվարկված է սկզբնական թողարկված թղթադրամում: Ուշացած սակագինը, ինչպես նշված է Քաղաքի Master Fee գրաֆիկում, www.ci.benicia.ca.us/finance, պետք է գնահատվի: Դեղին կենսի ծանուցումները կներկայացվեն թողարկումից 21 օր անց: Դեղին ծանուցումը կպարունակի հետևյալը.

- (1) Դեղին կենսի ծանուցման ամսաթիվը:
- (2) Հաշիվ-ապրանքագրողի անունը և հասցեն:
- (3) Հաշվի և հաճախորդի համարը:
- (4) 3.1.1.2.2.2.2.2.2
- (5) Ծառայությունը դադարեցնելուց խուսափելու համար վճարման (վճարման պլանի) վճարման կամ վճարման կարգը հաստատելու օրը: Բնօրինակի ժամկետից հետո նվազագույնը 60 օր:
- (6) Նկարագրություն այն գործընթացի մասին, որով հաճախորդը կարող է պահանջել հետաձգված, նվազեցված կամ այլընտրանքային վճարման գրաֆիկ, ներառյալ դեղին կենսի ծառայության սակագների ամորտիզացիա:
- (7) Դեղին կենսի վճարները վճարելու ժամկետի երկարաձգման համար դիմելու գործընթացի նկարագրությունը
- (8) Օրենքի նախագծի վերանայման և բողոքարկման միջնորդության ընթացակարգի նկարագրությունը

iii) **Turn Off Notice:** Եթե թղթադրամի համար վճարումը չի կատարվում Դեղին կենս due date-ով, ապա «Turn Off»- ի ծանուցումը կուղարկվի ջրային ծառայության հաշիվ պահողին առնվազն յոթ (7) աշխատանքային օր առաջ, նախքան ծառայության ժամկետի հնարավոր դադարեցումը, որը նշված է «Թըրն Օֆ» նշումով: Եթե հաշիվ-ապրանքագրի փոստային հասցեն այն գույքի հասցեն չէ, որին մատուցվում է ծառայությունը, ապա «Թըրն Օֆ» ծանուցումը կուղարկվի նաև «Occupant» հասցեով սպասարկվող գույքի հասցեով:

iv) Դռան տեգեր: Դռան նշանը կկանգնեցվի ֆիզիկական սեփականության հասցեի վրա, որը ենթակա է անջատումից առնվազն 48 ժամ առաջ ծառայությունների անջատման:

The Turn Off Notice and Door Tags-ը կպարունակի հետևյալը.

- a) Date Door Tag is Հունգ.
- b) Երբ կդադարեցվեն ծառայությունները:
- c) Հաշիվ-ապրանքագրողի անունը եւ հասցեն:
- d) Հաշվի եւ հաճախորդի համարը:
- e) 3.1.1.2.2.2.2.2
- f) Ծառայությունը դադարեցնելուց խուսափելու համար վճարման (վճարման պլանի) վճարման կամ վճարման կարգը հաստատելու օրը:
- g) Նկարագրություն այն գործընթացի մասին, որով հաճախորդը կարող է պահանջել հետաձգված, նվազեցված կամ այլընտրանքային վճարման գրաֆիկ, ներառյալ դեյթիներին ծառայության սակագների ամորտիզացիա:
- h) Դեյթիներին վճարները վճարելու համար ժամանակի երկարաձգման համար դիմելու գործընթացի նկարագրությունը:
- i) Օրենքի նախագծի վերանայման եւ բողոքարկման միջնորդության ընթացակարգի նկարագրությունը

Քաղաքն այլ կերպ կարող է տեղեկացնել հաշվետուին, որ մոտալուտ դադարեցումը տեղի կունենա հեռախոսով: Եթե այդ ծանուցումը տրամադրվում է հեռախոսով, ապա Քաղաքն առաջարկում է հաշիվ ունեցողին տրամադրել սույն Քաղաքականության պատճենը եւ առաջարկել քննարկել հաշվի պահատուի հետ այլընտրանքային վճարման տարբերակները, ինչպես նաեւ հաշիվ ունեցողի թղթադրամի վերանայման եւ բողոքարկման ընթացակարգերը: Քաղաքը նաեւ կառաջարկի քննարկել այլընտրանքային վճարման գրաֆիկ, հետաձգված վճարումներ, նվազագույն վճարումներ, չվճարված հաշվեկշռի ամորտիզացման խնդրագրերի տրամադրման ընթացակարգեր, ինչպես նաեւ թղթադրամների վերանայման եւ բողոքարկման խնդրագիր:

C) Չկարողանալով կապվել հաշիվ ունեցողի հետ: Եթե Քաղաքը չի կարողանում գրավոր ծանուցմամբ կապ հաստատել հաշիվ ունեցողի հետ (օրինակ՝ փոստային ծանուցումը վերադարձվում է որպես անհասանելի), կամ հեռախոսով, ապա Քաղաքը լավ հավատի ջանքեր կգործադրի, որպեսզի այցելի բնակարանը եւ հեռանա կամ այլ պայմանավորվածություններ ձեռք ցցի ակնհայտ տեղում, ծանուցում, որ ծառայությունը անխուսափելիորեն դադարեցվում է չվճարման համար, եւ սույն Քաղաքականության պատճենը:

D) Ուշացած կանխավճար. Ուշացված սակագինը, ինչպես նշված է քաղաքի Master Fee գրաֆիկում, www.ci.benicia.ca.us/finance, պետք է գնահատվի եւ ավելացվի հաշվի պահառուի հաշվի վրա եղած մնացորդին, եթե այդ հաշվի վրա պարտք եղած գումարը չի վճարվում սկզբնական թողարկված թղթադրամից առաջ կամ համապատասխան օրը: Ուշացած լիցքավորումը կվճարվի միայն 1 անգամ 12-ամսյա ժամկետում:

E) 2.1.1.1 2019թ. 2018թ. 2018թ. 2019թ. 2018թ. 2018թ. 2018թ. 2018թ. 2018թ. 2018թ. 2018թ. 2017թ. Փոստային նշանները չեն ընդունվում, ինչպես ստացվել է:

F) Սկիզբ / Դադարեցնել ծառայությունները եւ վերջնական սակագները.

- a. Start Service. Անձի պարտականությունն է բենիցիա քաղաքի հետ ծառայություններ հիմնել այն ժամանակ, երբ նրանք վերցնում են տան սեփականությունը կամ երբ նրանց վարձակալությունը սկսվում է որպես վարձակալ: Ցանկացած անձ, ով ծառայություններ չի հիմնում Բենիցիայի քաղաքի հետ, ենթակա է ծառայությունների անհապաղ անջատման առանց լրացուցիչ ծանուցման (ըստ BMC 1308.040-ի), մինչև որ նրանք ավարտեն դիմումների գործընթացը եւ անհրաժեշտ փաստաթուղթը տրամադրեն Ֆինանսների նախարարությանը ծառայությունները սկսելու համար: Այն անձը, ով տիրապետում է տվյալ համայնքին եւ օգտվում է ջրօգտագործումից՝ առանց ջրային ծառայության դիմելու, պատասխանատվություն է կրում վերջին գրանցված մետրի ընթացման օրվանից առաքված ջրի համար: Այս դեպքում հետ կսկսվի ծառայության ժամկետը, որը կհամապատասխանի սեփականության ժամկետին կամ վարձակալության սկզբի ամսաթվին: 13.16.090թ. համապատասխան կգնահատվի թղթապանակավճարը:
 - i. Եթե քաղաքի հետ ծառայություններ չհաստատած բնակիչը օգտվում է ջրից, ապա բնակարանում կտեղադրվի դրան նշան, որպեսզի տեղեկացնի նրանց, որ նրանք 10 օր ունեն քաղաքի հետ ծառայություն հաստատելու համար, այլապես ծառայությունները կփակվեն մինչև ծառայության հաստատումը:
- b. Stop Service: Հաշիվ ունեցողի պարտականությունն է տեղեկացնել Բենիցիայի ֆինանսների քաղաքային բաժնին, երբ նրանք դուրս են գալիս գույքից, եւ նրանք պետք է ավարտեն դադարեցման ծառայության դիմումի բլանկը՝ ծառայությունները դադարեցնելու համար ուղարկել հասցեով: Բենիցիայի քաղաքը հետ չի կանգնում քաղաքին չտեղեկացնելու ծառայության խնդրանքներին:
- c. Երկարաժամկետ արձակուրդներ. գույքի սեփականատիրոջ կամ վարձակալի պարտականությունն է վճարել գույքի հետ կապված բոլոր ջրաչափերի եւ կեղտաջրերի սպասարկման վճարները: Քաղաքը չի կարող բավարարել հաշիվ ունեցողի կարճաժամկետ բացակայությունները իրենց սեփականությունից: Բոլոր վճարները դեռեւս կիրառելի են՝ անկախ ներկայիս ռեզիդենտի կարգավիճակից:
- d. Վերջնական սակագները կներկայացվեն դադարեցման ծառայության խնդրանքը մշակելուց հետո 30 օրվա ընթացքում: Նախնական վերջնական թղթադրամի վրա նշված ժամկետից վերջնական բիլը չվճարելը կհանգեցնի 10% ուշացման վարձի: Հանցագործության մասին ծանուցում կներկայացվի: Եթե հաշիվը մնում է չվճարված՝ թղթային հաշվից հետո, ապա հաշիվը կարող է եւ կուղարկվի հավաքածուներ՝ ըստ հավաքների քաղաքականության մեջ նշված ժամկետների:

G) Վերադարձված չեկի մասին ծանուցում. Ստանալով վերադարձված չեկը (NSF) որպես ջրային ծառայության կամ ջրի հետ կապված այլ վճարումների համար նախատեսված փոխադրամիջոց, Քաղաքը հաշվի կառնի հաշիվը չվճարված: Քաղաքը կփորձի տեղեկացնել հաշիվ ունեցողին փոստի միջոցով վերադարձի ծանուցման միջոցով: Ջրային ծառայությունը կկապվի, եթե վերադարձված ստուգման եւ վերադարձված ստուգման վճարի գումարը չվճարվի ծանուցման մեջ նշված համապատասխան ամսաթվով, ծանուցումը հրապարակվելուց 30 օր հետո: Վերադարձված չեկը փրկագնելու եւ վերադարձված չեկը վճարելու համար պարտքով բոլոր գումարները պետք է վճարվեն կանխիկ, կրեդիտ քարտով, դեբետային քարտով կամ վկայագրված ֆոնդերով: Քաղաքը կսահմանի NSF վճար՝ հիմնված Master Fee-ի գրաֆիկի վրա; տես ընթացիկ գրաֆիկը www.ci.benicia.ca.us/finance

H) Դադարեցումն արգելող պայմաններ. Քաղաքը չի դադարեցնում ջրային ծառայությունը, եթե բավարարվում են հետևյալ բոլոր պայմանները.

a. Health Conditions – հաշվապահը կամ վարձակալը ներկայացնում է առաջնային խնամքի ծառայություն մատուցողի հավաստագրումը, որ ջրային ծառայության դադարեցումը (i) կյանքի համար վտանգ է ներկայացնում, կամ (ii) լուրջ վտանգ է ներկայացնում տվյալ տարածքում բնակվող անձի առողջությանը եւ անվտանգությանը. եւ

b. Ֆինանսական անկարողություն – Հաշվեբնիցն ապացուցում է, որ ֆինանսապես ի վիճակի չէ ջրային ծառայության դիմաց վճարել ջրային համակարգի բնականոն հաշվանցման շրջափուլում: Հաշիվ պահողը համարվում է «ֆինանսապես անկարող վճարել», եթե հաշիվ ունեցողի տնային տնտեսության որեւէ անդամ է. 1) հետևյալ օգուտների ներկա ստացողը՝ CalWORKs, CalFresh, ընդհանուր օգնություն, Medi-Cal, SSI/State Supplementary Payment Program կամ California Special Supplemental Nutrition Program for Women, Infants and Children, կամ (2) հաշիվ ունեցողը հայտարարում է, որ ընտանիքի տարեկան եկամուտը կազմում է դաշնային աղքատության մակարդակի 200%-ից ոչ պակաս, եւ

c. Այլընտրանքային վճարումների կարգավորում –Հաշվի պահողը պատրաստ է ամորտիզացիոն համաձայնության, այլընտրանքային վճարման գրաֆիկի կամ L բաժնի դրույթներին համապատասխան հետաձգված կամ նվազեցվող վճարման պլան կազմելու համար (ստորեւ):

1) Ծառայության դադարեցումն արգելող պայմանների որոշման գործընթաց. պայմանների համապատասխանության ապացուցման բեռը գտնվում է հաշիվ-ապրանքապահի վրա: Հաշվի պահողի կողմից օգնություն ստանալու ցանկացած խնդրանք մշակելու համար Քաղաքին բավարար ժամանակ տրամադրելու համար, հաշիվ ունեցողին խրախուսվում է քաղաքին տրամադրել անհրաժեշտ փաստաթղթեր, որոնք ցույց են տալիս բժշկական խնդիրները, ֆինանսական անկարողությունը եւ պատրաստակամությունը մուտք գործել ցանկացած այլընտրանքային վճարման կարգ, որքան հնարավոր է շուտ:
Նման փաստաթուղթ ստանալուց հետո Քաղաքի ֆինանսների տնօրենը եւ / կամ նրա նախագծողը պետք է վերանայեն այդ փաստաթուղթը եւ պատասխանեն հաշիվ

ունեցողին երեք (3) աշխատանքային օրվա ընթացքում կամ տեղեկացնեն հաշիվ ունեցողին, որ լրացուցիչ տեղեկություններ են անհրաժեշտ կամ տեղեկացնեն հաշիվ պահողին վճարման տարբերակի մասին:

Վերը նկարագրված պայմաններին չհամապատասխանող հաշիվ ունեցողները պետք է վճարեն հանցակցված գումարը, ներառյալ ցանկացած տույժ եւ այլ մեղադրանք, որը վերջինի ներսում պետք է տեղի ունենա Քաղաքին.

- a) երկու (2) գործարքային օրեր՝ քաղաքի վճարից ծանուցման օրվանից հետո, հաշիվ ունեցողը չի կատարել այդ պայմանները:
- b) մոտալուտ ծառայության դադարեցման ամսաթիվը, ինչպես նշված է «Թըրն Օֆ» նշումով:

I) Հատուկ կանոններ ցածր եկամուտ ունեցող հաշիվ ունեցողների համար. հաշիվ ունեցողները համարվում են դաշնային աղքատության գծի 200%-ից ցածր տնային եկամուտ, եթե՝ 1) հաշիվ ունեցողի տնային տնտեսության ցանկացած անդամ հանդիսանում է հետևյալ նպաստների ընթացիկ ստացողը՝ CalWORKS, CalFresh, ընդհանուր օգնություն, Medi-Cal, SSI/State Supplementary Payment Program կամ California Special Supplemental Nutrition Program for Women, Մանուկներ եւ երեխաներ; կամ (2) հաշիվ ունեցողը հայտարարում է, որ ընտանիքի տարեկան եկամուտը կազմում է դաշնային աղքատության մակարդակի 200%-ից ոչ պակաս: Եթե հաշիվ ունեցողը ցույց է տալիս այդ հանգամանքներից որեւէ մեկը, ապա կիրառվում են հետևյալները.

a. Վերագործարկման վճարներ. Եթե ծառայությունը դադարեցվել է եւ պետք է կրկին միացվի, ապա Միթի նորմալ աշխատաժամանակի ընթացքում ցանկացած վերակապակցման վճար չի կարող գերազանցել \$50.00-ը: Այդ վճարները չեն կարող գերազանցել վերկապակցման իրական ծախսերը, եթե այդ ծախսը պակաս է օրենքով սահմանված սակագներից: Այդ գլխարկները կարող են ամեն տարի փոփոխվել հաշիվ-ապրանքագրման գների ինդեքսում բոլոր քաղաքային հաշիվ ունեցողների համար, San Francisco-Oakland-San Jose, տարեկան՝ սկսած 2021 թվականի հունվարի 1-ից:

b. Interest Waiver: Քաղաքը ոչ մի տոկոսային մեղադրանք չի ներկայացնի հանցագործ թղթադրամների վրա:

J) Տանտեր-վարձակալի հասցեն: Ստորեւ բերված ընթացակարգերը վերաբերում են առանձին-առանձին առանձնացված մեկ ընտանիքի բնակարաններին, բազմահարկ բնակելի շենքերին եւ շարժական տնակային այգիներին, որտեղ սեփականության սեփականատերը կամ տնօրենը հանդիսանում է հաշվառման հաշիվ ունեցողը եւ պատասխանատու է ջրային վճարի վճարման համար:

a. Պահանջվող ծանուցում.

i. Քաղաքը լավ հավատի ջանքեր կգործադրի, որպեսզի գրավոր ծանուցմամբ տեղեկացնի բնակելի բնակիչներին, երբ հաշիվը փակված լինելուց առնվազն տասը (10) օրացույցային օր առաջ ջրի ծառայության հնարավոր փակման վարձի մեջ է, եթե գույքը բազմաբնույթ բնակելի

կառույց է կամ շարժական տնակի այգի կամ յոթ (7) օրացույցային օր առաջ, եթե գույքը առանձնացված է մեկ ընտանիքով:

- ii. Գրավոր ծանուցումը պետք է նաև տեղեկացնի վարձակալներին/բնակիչներին, որ նրանք իրավունք ունեն դառնալու հաշվապահներ, որոնց ծառայությունը կվճարվի առանց որևէ դիվերային գումարի վճարման:

b. Վարձակալներ/Occupants Դառնալի հաշիվ ունեցողներ.

- i. Միթիից չի պահանջվում, որպեսզի ծառայությունը հասանելի լինի վարձակալներին/բնակիչներին, եթե յուրաքանչյուր վարձակալ/բնակիչ համաձայն չէ ծառայության պայմաններին եւ չի համապատասխանում Քաղաքի պահանջներին եւ կանոններին:
- ii. Սակայն, եթե (1) վարձակալներից/բնակիչներից մեկը կամ մի քանիսն իրենց վրա են վերցնում հաշվի հետագա մեղադրանքների պատասխանատվությունը քաղաքի բավարարման համար, կամ (2) կա ֆիզիկական միջոց ընտրողաբար դադարեցնելու ծառայությունը այն վարձակալներին/բնակիչներին, ովքեր չեն կատարել քաղաքի պահանջները, ապա Քաղաքը կարող է ծառայությունը հասանելի դարձնել միայն այն վարձակալներին/բնակիչներին, ովքեր բավարարել են պահանջները:
- iii. Եթե որոշակի ժամկետով նախնական ծառայությունը քաղաքի հետ վարկը հաստատելու պայման է, ապա քաղաքի բավարարվածությանը վարձով անհասկալի վճարելու գույքի վրա բնակեցումը եւ դրա ապացույցը գոհացուցիչ համարժեք է:
- iv. Եթե վարձակալը/վարձու աշխատողը դառնում է Քաղաքի սպառող, իսկ վարձակալի/վարձատուի վարձավճարները ներառում են բնակելի ջրի ծառայության համար վճարներ, որտեղ այդ վճարումները առանձին նշված չեն, վարձակալը/վարձու աշխատողը կարող է գանձել ապագա վարձավճարների վճարումները, որոնք վճարվել են Քաղաքին նախորդ վճարման ժամանակահատվածում:

K) Այլընտրանքային վճարումների կազմակերպում. ցանկացած հաշիվ ունեցող, ով չի կարողանում վճարել ջրային ծառայության դիմաց Քաղաքի բնականոն վճարման ժամանակահատվածում, կարող է մուտք գործել չհատուցվող մնացորդի համար վճարման այլընտրանքային գրաֆիկ (վճարման պլան):

- a. Վճարման տարբերակները: The City of Benicia առաջարկում է 3 վճարման պլանի տարբերակներ հաշիվ ունեցողների համար, ովքեր չեն կարող վճարել իրենց օգտակարության թղթադրամը սկզբնական սահմանված ժամկետով.
 - i. **1 Շաբաթվա երկարաձգման** 1/3-ի չափով գումարը պետք է վճարվի վճարման կարգը մուտքագրելու պահին: Մնացածը պետք է կատարվի 1 շաբաթում:

- ii. **2 Շարքաթվա երկարաձգում** 1/2 չափի գումարը պետք է վճարվի վճարման կարգը մուտքագրելու պահին: Մնացածը պետք է կատարվի 2 շաբաթում:
- iii. **12 Ամսվա վճարման պլան** Ընդհանուր գումարը բաժանվում է 12 անգամ վճարումների: 1-ին վճարումը կատարվում է վճարման կարգը մուտքագրելու պահին: Մնացած 11 վճարումները կատարվում են յուրաքանչյուր ամսվա 15-ին, մինչև վճարման կարգադրությունն ամբողջությամբ մարելը:

Խնդրում ենք ուշադրություն դարձնել. Եթե դուք վճարման կարգավորման պլանում եք, ապա պետք է ընթացիկ մնաք Ձեր «City of Benicia» utility թողադրամների հետ, այսպես վճարման կարգը կձեռնարկվի: Եթե բաց թողնեք վճարման կարգը, ապա ձեր կարգադրությունը կձեռնարկվի, եւ ամբողջական վճարումը կկատարվի անմիջապես: Դուք կարող եք միաժամանակ լինել միայն մեկ վճարման պլանի մեջ: Դուք չեք կարողանա նոր պայմանավորվածություն ձեռք բերել Բենիցիայի քաղաքի հետ, քանի դեռ հաշվի հաշվեկշիռը ամբողջությամբ չի վճարվում վճարման պայմանագրի պայմանների համաձայն:

- b. **Ծրագրի կատարումը.** Հաշիվ ունեցողը պետք է կատարի համաձայնեցված վճարման գրաֆիկը եւ մնա ընթացիկ, քանի որ յուրաքանչյուր հաջորդ վճարման ժամանակահատվածում գանձվում են վճարումներ: 3. Հաշվետու պահողը կարող է չպահանջել երկարաձգված վճարման գրաֆիկ հետագա չվճարված վճարումների համար, մինչդեռ նախկինում համաձայնեցված գրաֆիկի համար վճարում է դիվերային վճարներ: Այն դեպքում, երբ հաշվետու պահողը վաթսուն (60) օրացուցային օրվա կամ ավելի օրերի ընթացքում չի կատարում համաձայնեցված գրաֆիկի պայմանները կամ չի վճարում հաշիվ ունեցողի ընթացիկ սպասարկման սակագները սահմանված ժամկետից վաթսուն (60) օրացուցային օրվա կամ ավելի օրերի ընթացքում, քաղաքը կարող է դադարեցնել հաշիվ ունեցողի գույքի նկատմամբ ջրային ծառայությունը առնվազն 48 ժամ հետո, երբ քաղաքն իր վերջնական ծանուցման դեպքում հաշիվ ունեցողի բնակության վայրի դռան նիշը փակցնում է ծառայությունը դադարեցնելու մտադրություն:

L) **Ցածր եկամտի գեղջ:** Միթին առաջարկում է ցածր եկամուտ ունեցող գեղջ տոկոսադրույքի, որը սահմանված է տոկոսադրույքի հարցման արդյունքում, եթե հաշիվ ունեցողը համապատասխանում է էներգիայի ծրագրի (CARE) PG&E California Alternate Rate-ին: Ներկայումս նրանք պետք է ընդգրկվեն ԿԱԲԵ-ում եւ սպացուցեն, որ ցուցակագրվել են Քաղաքում, որպեսզի ստանան ցածր եկամտի գեղջ իրենց ջրի թողադրամի վրա: Չեղչը պետք է կրկին կիրառվի 2 տարին մեկ: Քաղաքը փոստային նամականիշներ է թողարկելու՝ ժամկետից առնվազն 60 օր առաջ:

M) **Ֆինանսական օժանդակության ծրագրեր:** Բենիսիա քաղաքը կարող է մասնակցել տարածաշրջանային, նահանգային կամ դաշնային ֆինանսական աջակցության ծրագրերին, որոնք կարող են առաջարկվել մեր հաշիվ ունեցողներին եւ պարբերաբար կնկատեն հաշիվ ունեցողներին ֆինանսական աջակցության ծրագրերի մասին: (i.e. LIHWAP, CA Water / Wastewater Arrearages Programs etc)

N) Դիմումներ. ջրային ծառայության մատուցման համար ցանկացած թղթադրամով սահմանված գումարը բողոքարկելու ընթացակարգը հետևյալն է.

- a. Սկզբնական բողոքարկում. ջրային ծառայության համար թողարկված սկզբնական օրենքի նախագծի վրա նշված օրենքի նախագծի տասնհինգ (15) օրվա ընթացքում հաշիվ ունեցողն իրավունք ունի բողոքարկելու կամ վերանայելու քաղաքի կողմից տրված ցանկացած թղթադրամ կամ վճար: Նման խնդրանքը պետք է կատարվի գրավոր եւ ներկայացվի քաղաքի ֆինանսների նախարարությանը: Քանի դեռ հաշիվ ունեցողի բողոքարկումը եւ դրա արդյունքում կատարված ցանկացած հետաքննություն դեռ ընթացքի մեջ է, Քաղաքը չի կարող դադարեցնել ջրային ծառայությունը հաշիվ ունեցողին կամ կիրառել ուշացած վճարումները:
- b. Turn Off Notice Appeal: Բացի Subsection a-ի ներքո տրված բողոքարկման իրավունքներից, ցանկացած հաշիվ ունեցող, ով ստանում է Անջատման ծանուցում, կարող է դիմել բողոք կամ վերանայել այն օրենքի նախագիծը, որին «Թըրն Օֆ» ծանուցագիրը վերաբերում է առնվազն հինգ գործարք (5) օր հետո, եթե հաշիվ ունեցողը պնդում է, որ տվյալ թղթադրամը սխալ է՝ կապված այդ մասին սահմանված քանակի ջրի սպառման հետ թղթադրամ; տրամադրվել է, սակայն, որ նման բողոքարկման կամ վերանայման իրավունք չի կիրառվում որևէ օրինագծի նկատմամբ, որի համար ա ենթակետով վերանայման դիմում կամ հայց է ներկայացվել: Բ ենթաբաժնի ներքո վերանայման ցանկացած բողոք կամ խնդրանք պետք է լինի գրավոր եւ պետք է ներառի դիմումը հաստատող փաստաթղթերը կամ վերանայման պատճառը: Դիմումը կամ վերանայման խնդրանքը պետք է ստանա Բ ենիցիայի քաղաքը հինգ (5) աշխատանքային օրվա ընթացքում: Քանի դեռ հաշիվ ունեցողի բողոքարկումը եւ դրա արդյունքում կատարված ցանկացած հետաքննություն դեռ ընթացքի մեջ է, քաղաքը չի դադարեցնի հաշիվ ունեցողին ջրի սպասարկումը:
- c. Բողոքարկման լսում՝ Ենթաբաժնում ա կամ բ ենթակետով նախատեսված դիմումը կամ վերանայման դիմումը ստանալուց հետո անհապաղ պետք է որոշվի լսումների անցկացման օրը Ֆինանսների տնօրենին կամ նրա նախագծողին («Լսողական օպերատորին»): Հաշվետվություն տրամադրողին տրամադրված ապացույցների գնահատումից եւ հարցականի տակ դրված ջրային վճարումների վերաբերյալ Քաղաքի հետ կապված փաստաթղթային տվյալների գնահատումից հետո լսումների պատասխանատուն որոշում է կայացնում օրենքի նախագծով սահմանված ջրօգտագործման սակագների ճշտության վերաբերյալ եւ բողոքարկման հաշվետվություն տրամադրողին տրամադրում է որոշման հակիրճ գրավոր ամփոփումը՝ լսումների օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:
- d. Եթե որոշվի, որ ջրի վճարումները սխալ են, ապա քաղաքը կհաստատի ճշտված հաշիվ եւ վերանայված վճարումների վճարումը կկատարվի ճշտված հաշվի ամսաթվի տասը (10) օրացույցային օրերի ընթացքում: Եթե վերանայված վճարները մնում են չվճարված ավելի քան վաթսույն (60) օրացույցային օրերի համար, որոնք անցել են ճշտված հաշվի ամսաթվից, ապա ջրօգտագործման

ծառայությունը կփակվի հաջորդ կանոնավոր աշխատանքային օրը՝ վաթսուն (60) օրացուցային օրվա լրանալուց հետո, պայմանով, որ Քաղաքը հաշիվ ունեցողին տրամադրի «Turn Off Notice»- ը եւ հետեւեն սույն քաղաքականության շրջանակներում ընթացակարգերին:

- e. Եթե հարցականի տակ դրված ջրի սակագները որոշված են ճիշտ լինելու համար, ապա ջրաչափերը պետք է վճարվեն վերը նշված պատշաճ ժամկետում կամ հինգ (5) աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ Լսողական ծառայողի որոշումը ներկայացնելուց հետո, անկախ նրանից, թե որ օրն է ավելի ուշ:
- f. Ցանկացած գերծանարբեռնվածություն կարտացոլվի որպես վարկ հաջորդ կանոնավոր թղթադրամը պահողին:
- g. Ցանկացած հաշիվ ունեցողին ջրօգտագործման ծառայությունը չի դադարեցվի այն ժամանակ, երբ հաշվետու պահողի դիմումը դեռ ընթացքի մեջ է:
- h. Լսումների պատասխանատուի որոշումը վերջնական է եւ պարտավորեցնող:

O) Ծառայության վերականգնում։ չվճարման պատճառով քաղաքի կողմից դադարեցված ծառայությունը վերսկսելու կամ շարունակելու համար հաշիվ ունեցողը պետք է վճարի քաղաքային խորհրդի որոշմամբ հաստատված Վերաապահովագրավճարը: Քաղաքը կձգտի նման վերկապակցությունը դարձնել այնքան շուտ, որքան հարմար է հաշիվ պահողին: Քաղաքը պետք է վերսկսումը կատարի ոչ ուշ, քան հաջորդ կանոնավոր գործարար օրվա ավարտը՝ հաշվի պահողի խնդրանքին եւ ցանկացած կիրառելի Reconnection Fee-ի վճարմանը հաջորդող հաջորդ կանոնավոր գործարարի օրվա ավարտից ոչ ուշ, եթե J բաժինը չի կիրառվում:

P) Ուշադրություն լեզվի վերաբերյալ. SB 998-ի ներքո այս քաղաքականությունը եւ ծանուցումները պետք է հասանելի լինեն անգլերեն, իսպաներեն, չինարեն, տագալերեն, վիետնամերեն, կորեերեն եւ ցանկացած այլ լեզվով, որով խոսում են քաղաքի սպասարկման տարածքում գտնվող հաճախորդների տասը (10) տոկոսը կամ ավելին:

Q) Հաշիվ բռնողի անթույլատրելի գործողություն: Սույն քաղաքականությունը չի կիրառվում քաղաքի կողմից ծառայողական կապի դադարեցման դեպքում հաշիվ-ապրանքագիր կրողի անթույլատրելի գործողության պատճառով: